

Al Dirigente scolastico dell'Istituto

Oggetto: Richiesta di permesso di n. ____ giorni per attività di aggiornamento/formazione, ai sensi dell'art. 64 CCNL 2006-2009.

Il/la sottoscritt _____, C.F. _____, in qualità di _____ con contratto a tempo _____ presso codesta istituzione scolastica,

CHIEDE

Di fruire di n. ____ giorni, dal ____ al ____, a titolo di permesso per formazione ai sensi dell'art. 64 del CCNL 2006-2009.

A tal fine dichiara che l'attività di formazione riguarda _____, organizzata da _____ (inserire soggetto formatore/ente accreditato/Università).

A conclusione delle attività, la/il sottoscritt_ presenterà l'attestazione di partecipazione/presenza alle suddette attività.

In fede

Luogo _____ data _____

FIRMA
